



**ГРЕЧАНОПОДІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
КРИВОРІЗЬКОГО РАЙОНУ
ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
67 СЕСІЯ УІІ СКЛИКАННЯ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

16 липня 2026 року

с. Гречані Поди

№ -67/УІІ

Про внесення змін до Комплексної
програми соціального захисту населення
Гречаноподівської сільської ради на 2025-2027 роки

Відповідно до ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року №106 «Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм» (зі змінами та доповненнями), з метою посилення соціального захисту населення на території Гречаноподівської сільської ради, постійна комісія **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Комплексної програми соціального захисту населення Гречаноподівської сільської ради на 2025-2027 роки, а саме до Порядку:

- **до п.п.2.2.3. Матеріальна допомога постраждалим від стихійного лиха** до переліку документів включити протокол комісії з обстеження майна, яка складає акти для виплати одноразової матеріальної допомоги особам, постраждалим від пожежі, стихійного лиха, інших непередбачуваних обставин, які зруйнували житло, господарські споруди, майно;

- **до пункту 3. Визначення розміру одноразової матеріальної допомоги :**
У випадку пожежі, стихійного лиха, інших непередбачуваних обставин, або пошкодження майна внаслідок військової агресії РФ проти України, внаслідок яких завдано пошкодження житлу, або господарським спорудам (літня кухня, сарай, гараж, погріб), майну, розмір одноразової грошової допомоги постраждалим становить:

- у разі повного руйнування житла - до 20 000 грн.;
- у разі часткового пошкодження житла, або господарських споруд (літня кухня, сарай, гараж, погріб), майна – до 10 000 грн.;
- у разі незначних пошкоджень, якщо вартість завданої шкоди є меншою ніж один прожитковий мінімум для працездатних осіб визначений на бюджетний рік, грошова допомога за рахунок коштів місцевого бюджету не

надається, а заявнику, відділом соціального захисту та ветеранської політики надається письмова відповідь із роз'ясненням.

Розмір грошової допомоги визначається Комісією з обстеження майна індивідуально, на підставі акту обстеження, виходячи з обсягу руйнувань.

Комісія з обстеження майна має право відмовити у включенні пошкоджень до акту, якщо за результатами візуального огляду встановлено, що руйнування сталося внаслідок їх природного фізичного зносу, тривалої відсутності поточного ремонту або неналежної експлуатації будівлі власником, а не безпосередньо внаслідок стихійного лиха, інших непередбачуваних обставин, які принесли руйнування, або пошкодження майна в наслідок військової агресії РФ проти України.

Викласти програму в новій редакції.

2.Фінансовому відділу Гречаноподівської сільської ради щорічно передбачати кошти на реалізацію заходів Програми, виходячи із фінансових можливостей дохідної частини сільського бюджету територіальної громади.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, з гуманітарних питань (освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, з питань охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Паспорт
Комплексної програми
соціального захисту населення Гречаноподівської сільської ради
на 2025 -2027 роки

Найменування	Комплексна програма соціального захисту населення Гречаноподівської сільської ради на 2025-2027 роки.
Ініціатор розроблення Програми	Виконавчий комітет Гречаноподівської сільської ради
Розробник Програми	Відділ соціального захисту населення Гречаноподівської сільської ради
Відповідальні виконавці	Виконавчий комітет Гречаноподівської сільської ради, фінансовий відділ, спеціалісти із соціальних питань виконавчого комітету сільської ради.
Мета Програми	Підвищення рівня життя населення Гречаноподівської сільської ради, які перебувають у складних життєвих обставинах та неспроможні їх самостійно подолати.
Термін реалізації Програми	2025-2027 роки
Учасники Програми	Виконавчий комітет Гречаноподівської сільської ради, фінансовий відділ, спеціалісти із соціальних питань виконавчого комітету сільської ради.
Джерела фінансування	Місцевий бюджет, інші бюджети, благодійні внески, гуманітарна допомога, інші джерела, не заборонені законодавством.
Очікувані результати виконання Програми	Виконання даної Програми, дасть змогу покращити матеріальний стан громадян пільгових категорій, вирішити проблеми соціальної підтримки усього населення територіальної громади, які опинились у скрутних життєвих обставинах.

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Соціальний захист є основним завданням соціальної політики, що ставить за мету забезпечення прав і гарантій людини у сфері рівня та якості життя.

Турбота про людей, які перебувають у складних життєвих обставинах – один з основних напрямів державної політики у сфері соціального захисту населення.

Соціальний захист населення – одна з головних функцій держави, яка має виконуватися завжди і за будь-яких обставин на користь тих громадян, у житті яких виникли проблеми.

Сфера дії соціального захисту – це особа, сім'я, їхній добробут, і не лише матеріальний, а й соціальний, тобто покращення соціального самопочуття людини, впевненості у своєму майбутньому.

Ефективний соціальний захист – це не лише гарантовані державою соціальне забезпечення (пенсії, виплати, доплати) і створена мережа надання соціальних послуг, а й комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні за рахунок коштів сільського бюджету шляхом надання, в доповнення до державного соціального забезпечення, додаткових гарантій соціального захисту жителям населених пунктів сільської ради, забезпечення добробуту та покращення соціального самопочуття кожної людини. Саме на розвиток цих стратегічних завдань, зростання рівня життя, надання в повному обсязі соціальних послуг вразливим категоріям громадян з урахуванням їх реальних потреб спрямовані соціальні ініціативи. Основним шляхом поліпшення соціальної ситуації на території Гречаноподівської сільської ради є відповідне формування сільської соціальної підтримки.

В сучасних економічних умовах вона набуває особливого значення. Головне спрямування соціальної політики – це створення комплексу правових, економічних, психологічних, освітніх, медичних, реабілітаційних та інших заходів, основною метою яких є поліпшення або відтворення життєдіяльності, соціальної адаптації, повернення до повноцінного життя осіб, які потребують соціальних допомог і послуг.

«Комплексна програма соціальний захист населення Гречаноподівської сільської ради на 2025-2027 роки» (далі – Програма) розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону дитинства», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні», «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних

дітей», «Про поховання та похоронну справу», Постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.07 № 99 «Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на поховання деяких категорій осіб, яка зобов'язалася поховати померлого», Постанови Кабінетів

Міністрів від 12 квітня 2017 р. № 256 «Деякі питання використання коштів державного бюджету для виконання заходів із соціального захисту дітей, сімей, жінок та інших найбільш вразливих категорій населення», Постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.2020 року №859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі», Бюджетного кодексу України та інших законодавчо-нормативних актів.

Розділ 2. ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМ, НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКИХ СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА

На сьогоднішній день все більше громадян опиняються у скрутному становищі, доволі великої кількості громадян в Україні. Частково ці причини можуть і мають бути усунені завдяки діям на місцевому рівні, тим більше, враховуючи кількість охоплених негативними наслідками вразливих груп населення.

Основними проблемами в соціальній сфері громади є:

- недостатні обсяги державних соціальних гарантій для забезпечення соціального захисту окремих категорій населення;
- недостатність фінансування заходів соціального захисту населення. Останнім часом стрімко зросла кількість звернень від громадян, які гостро потребують матеріальної підтримки на лікування. Тому, одним з важливих видів соціальної підтримки мешканців громади, які опинилися в скрутній життєвій ситуації є надання одноразової матеріальної допомоги.

Дія Програми поширюється на громадян, місце проживання яких зареєстровано на території Гречаноподівської територіальної громади (за винятком внутрішньо переміщених осіб), а саме:

- людей похилого віку;
- осіб і дітей з інвалідністю;
- громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- сімей які знаходяться в складних життєвих обставинах;
- онкохворим;
- ветеранів війни ;
- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування;
- громадянам, котрі перенесли ішемічний або геморагічний інсульт.

У зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України у нашій громаді, як і у всьому українському суспільстві, з'явилися нові

категорії громадян, які потребують невідкладної турботи і підтримки, яких війна зачепила найболючіше. В першу чергу, це внутрішньо переміщені особи (ВПО), тобто, люди, які втікали від бойових дій, покидаючи все нажите майно.

Незважаючи на всі труднощі військового часу, соціальний захист залишається пріоритетним напрямком діяльності ради. Завдяки реалізації заходів з надання соціальної підтримки і допомоги цільовим групам населення, покращення їхнього добробуту через посилення адресності при її наданні буде досягнуто поставлену мету щодо забезпечення гідного життя мешканців Гречаноподівської територіальної громади.

Для досягнення мети Програми передбачається:

- 1) реалізація пріоритетних напрямів соціального захисту населення, які дозволяють приділити більше уваги найбільш соціально незахищеним мешканцям громади та реально підтримувати їхню життєдіяльність;
- 2) координація дій щодо соціального партнерства, спрямована на забезпечення ефективного розв'язання соціальних проблем громади;
- 3) вивчення потреб осіб і дітей з інвалідністю; ветеранів ВВВ та ветеранів праці; громадян похилого віку; громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- 4) посилення адресності під час надання матеріальної, натуральної та гуманітарної допомоги соціально вразливим групам населення громади для поліпшення їхнього становища та забезпечення права кожного на достатній рівень життя;
- 5) формування комплексної системи заходів щодо соціального захисту і підтримки соціально активних мешканців громади, осіб і дітей з інвалідністю, ветеранів і громадян похилого віку, розвитку волонтерського руху, формування цивілізованого ставлення суспільства до людей з інвалідністю;
- 6) здійснення заходів для осіб і дітей з інвалідністю, ветеранів праці, громадян старшого покоління з нагоди державних свят, їх відзначення та привітання з визначними подіями в їхньому житті;
- 7) удосконалення рівня поінформованості населення з питань соціального захисту та надання консультаційно-правової допомоги;
- 8) сприяння розвитку системи надання соціальних послуг, розширення переліку та підвищення якості їх надання;
- 9) виконання делегованих державою повноважень.

Розділ 3. МЕТА І ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ

Метою програми є реалізація політики у сфері соціального захисту населення що проживає (zareєстроване) на території Гречаноподівської територіальної громади. Проведення інформаційно-просвітницьких кампаній з питань гендерної рівності для різних цільових груп (жінок та чоловіків у їх різноманітності) Забезпечення додаткових до встановлених законодавством гарантій, щодо соціального захисту окремих категорій мешканців громади, створення фінансових, організаційно – правових механізмів для досягнення позитивних зрушень щодо рівня та якості життя соціально незахищених мешканців громади за рахунок можливостей місцевого самоврядування та у співпраці з громадськістю.

З огляду на умови сьогодення, Програмою визначено основні **пріоритетні напрямки**:

- надання матеріальної допомоги громадянам, які перенесли інсульт, інфаркт;
- надання одноразової матеріальної допомоги для покращення життєзабезпечення осіб з інвалідністю 1 групи;
- надання матеріальної допомоги громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, на проведення складних хірургічних операцій та на лікування онкохворих громадян;
- надання матеріальної допомоги особам, які постраждали внаслідок виникнення пожежі, надзвичайних ситуацій (стихійного лиха, підтоплень) при пошкодженні житлового будинку та прибудинкових приміщень;
- забезпечення реалізації механізму надання соціальної допомоги за принципами адресності, індивідуального підходу, доступності, відкритості та добровільності.
- формування комплексної системи соціального захисту громадян, які потребують соціальної підтримки;
- удосконалення системи надання соціальної допомоги найбільш вразливим верствам населення, посилення адресної спрямованості;
- підвищення якості соціального обслуговування громадян, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- видача деревинної щепи для опалення, яка утворилась після обрізки дерев КП «Дар» громадянам, місце проживання яких zareєстровано на території Гречаноподівської територіальної громади, а саме: ВПО; людям пенсійного віку; осіб і дітей з інвалідністю; постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи; сім'ям, які знаходяться в СЖО а також інших соціально незахищених верств населення.

Одним з основних шляхів поліпшення соціальної ситуації є відповідне формування соціальної політики громади.

Розділ 4. ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ'ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ПОКАЗНИКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ.

Прийняття Програми забезпечить ефективне розв'язання соціальних проблем мешканців громади, оскільки застосовує до їх вирішення принципи системності та адресності, координує взаємодію виконавчих органів сільської ради, об'єднань громадян та безпосередньо громадськості. Окрім того, використання програмного фінансування заходів Програми забезпечує прозорість бюджетного процесу в соціальній сфері громади. Основні завдання і заходи, щодо розв'язання проблеми наведені в додатку 2 до Програми.

Розділ 5. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Реалізація даної Програми дозволить:

- Забезпечити фінансову підтримку найбільш незахищених верств населення;
- Підвищити рівень охоплення найбільш незахищених верств населення соціальними виплатами і послугами;
- Створити систему своєчасного реагування щодо надання необхідної допомоги громадянам, які її потребують, для зниження соціальної напруги в суспільстві.

Розділ 6. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ

Фінансування заходів на виконання Програми здійснюватиметься за рахунок коштів місцевого бюджету Гречаноподівської сільської ради із залученням інших джерел фінансування не заборонених законодавством. Видатки на виконання заходів Програми щороку передбачатимуться при формуванні показників бюджету сільської територіальної громади, виходячи з реальних можливостей.

В ході реалізації заходів програми можливі коригування змін, уточнення, доповнення, пов'язані з реальними можливостями сільського бюджету у відповідний рік передбаченими на реалізацію розділів програми. Використання бюджетних коштів на реалізацію заходів програми буде проводитись відповідно до затвердженого Порядку надання матеріальних допомог найбільш вразливим та мало захищеним верствам населення Гречаноподівської сільської ради (Додаток 2)

З метою системного аналізу Програми проводитиметься щорічний моніторинг виконання передбачених заходів.

Для реалізації Програми також можливе фінансування за рахунок благодійних внесків, гуманітарної допомоги, інших джерел, не заборонених

законодавством.

Дана програма фінансується по **КПКВК 0611021, 0613140, 0213160, 0213242, 0213050, 0219770**

7. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

(тис.грн.)

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання програм	Всього витрат на виконання програми			
	2025 рік	2026 рік	2027 рік	Всього
1	3			5
місцевий бюджет тис. грн.	1630,0	1630,0	1630,0	4890,0
кошти інших джерел				

Розділ 8. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ

ЗА ВИКОНАННЯМ ПРОГРАМИ

Організація виконання Програми, здійснюється Гречаноподівською сільською радою.

Інформація про хід виконання Програми надається постійною комісією сільської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, з гуманітарних питань (освіти, культури, молоді, фізкультури і спорту, з питань охорони здоров'я та соціального захисту населення) та Гречаноподівською сільською радою за I півріччя - **до 25 липня**; за рік - **до 25 грудня**.

Додаток 1
до Комплексної програми
соціального захисту
населення Гречаноподівської
сільської ради
на 2025 – 2027 роки

ПОРЯДОК

надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, передбаченої
заходами Програми соціального захисту населення Гречаноподівської
сільської територіальної громади на 2025-2027 роки

1. Загальні положення

1.1 Порядок надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які внаслідок недостатнього матеріального забезпечення потребують соціальної підтримки (далі – Порядок) визначає механізм надання та виплати одноразової матеріальної допомоги, що надається згідно пунктів 1 та 2 заходів, передбачених Комплексною програмою соціального захисту населення Гречаноподівської сільської ради на 2025 – 2027 роки

1.2. Дія цього Порядку поширюється на громадян, зареєстрованих за місцем проживання на території населених пунктів, що входять до складу Гречаноподівської територіальної громади, а також на внутрішньо переміщених осіб, які офіційно перебувають на обліку не менше 6 місяців.

1.3. До членів сім'ї заявника відносяться особи, які спільно проживають, пов'язані спільним побутом, мають взаємні права та обов'язки (ст. 3 Сімейного кодексу України).

1.4. Для отримання матеріальної допомоги заявник подає заяву та пакет документів до відділу «Центр надання адміністративних послуг» з пред'явленням оригіналів документів, для засвідчення копій поданих документів.

У разі відсутності необхідного пакету документів, які є обов'язковими для надання матеріальної допомоги, заяви громадян повертаються до заявника для подальшого збирання документів.

1.5. Матеріальна допомога на лікування надається за рішенням постійних комісій з подальшим винесенням на засідання сесії сільської ради для затвердження. Матеріальна допомога постраждалим від стихійного лиха надається за рішенням комісії по обстеженню пошкоджених об'єктів, які постраждали від надзвичайних ситуацій та стихійних лих з подальшим

винесенням на засідання виконавчого комітету сільської ради для затвердження, за рахунок коштів сільського бюджету в межах видатків, передбачених на цю мету у поточному бюджетному році.

1.6. Матеріальна допомога надається у безготівковій формі, не частіше одного разу на рік, на підставі рішення сесії, виконкому сільської ради, а в окремих випадках (екстрені ситуації) на підставі розпорядження сільського голови в розмірі передбаченому Програмою.

Розпорядження сільського голови виносяться на розгляд сесії для затвердження.

1.7. Розпорядженням сільського голови Гречаноподівської сільської ради можуть утворюватися профільні комісії з розгляду заяв щодо надання матеріальної допомоги.

За наслідками розгляду отриманих документів, відповідна комісія може відмовити у наданні одноразової матеріальної допомоги, якщо:

- у зв'язку зі смертю особи, яка потребує одноразової грошової допомоги;
- у випадку повторного звернення особи або члена сім'ї протягом року.

1.8. Громадяни, які звернулися за одноразовою грошовою допомогою, несуть відповідальність за достовірність наданих даних.

2. Напрями спрямування коштів сільського бюджету

2.1. Матеріальна допомога надається:

2.1.1. Мешканцям громади, які мають найвищий ризик потрапляння у складні життєві обставини через вплив несприятливих зовнішніх та/або внутрішніх чинників та які опинилися в складній життєвій ситуації внаслідок недостатнього матеріального забезпечення та потребують матеріальної допомоги. Допомога надається особам, які хворіють на онкологічні захворювання та захворювання, які потребують дорого вартісного хірургічного втручання та довгострокового лікування, тощо. До таких людей відносяться:

- онкохворі;
- особи з інвалідністю різних груп;
- люди пенсійного віку;
- багатодітні;
- малозабезпечені;
- люди, які опинились в складних життєвих обставинах;
- ветерани війни;
- люди, котрі перенесли ішемічний або геморагічний інсульт, інфаркт.

2.1.2. Особам, які постраждали від стихійного лиха (пожежі, удару блискавки, урагану, тощо).

2.1.3. Сім'ям, які належать до вразливих категорій громадян, діти яких навчаються в закладах загальної середньої освіти Гречаноподівської громади для проведення та підключення до мережі інтернет;

2.1.4. Особам, які здійснили поховання одиноких осіб без постійного місця проживання, осіб працездатного віку, які на день смерті ніде не працювали;

2.2. Порядок надання та розміри матеріальної допомоги:

Матеріальна допомога на лікування осіб, які мають соціальний статус:

2.2.1. Для надання матеріальної допомоги, заявник подає на ім'я сільського голови заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копія свідоцтва про народження дитини (при виплаті допомоги на дітей);
- копія документа про соціальний статус;
- виписку з історії хвороби про проведення лікування громадянина, або довідку з медичного закладу про оперативні втручання, тощо (термін видачі довідок становить не більше, як 6 місяців).

Матеріальна допомога на лікування осіб, які не мають соціального статусу:

2.2.2. Для надання матеріальної допомоги, заявник подає на ім'я сільського голови заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- довідка про доходи заявника за 6 місяців на день звернення;
- копія свідоцтва про народження дитини (при виплаті допомоги на дітей);
- виписку з історії хвороби про проведення лікування громадянина, або довідку з медичного закладу про оперативні втручання, тощо (термін видачі довідок становить не більше, як 6 місяців);

При розгляді питання щодо надання одноразової допомоги на лікування враховується сукупний дохід заявника.

Одноразова допомога надається у разі, якщо середньо-місячний сукупний дохід заявника не перевищує 2 прожиткових мінімумів для працездатних осіб.

Матеріальна допомога постраждалим від стихійного лиха

2.2.3 Для надання матеріальної допомоги заявник подає на ім'я сільського голови заяву та зазначає короткий опис подій, що відбулися (з наданням згоди на обробку персональних даних), та надає копії документів, що підтверджують право власності на житлове приміщення, яке постраждало від стихійного лиха. У випадку, якщо особа, яка постраждала від стихійного лиха не зареєстрована на території Гречаноподівської сільської ради, але має власне житло на цій території, яке підтверджується правом власності на житло, то цій особі надається допомога постраждалим від стихійного лиха.

На отримання матеріальної допомоги постраждалим від стихійного лиха мають право жителі багатоквартирних будинків, які мають право власності на житло.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- акт підрозділу ДСНС, який підтверджує наслідки пожежі, стихійного лиха чи надзвичайних ситуацій, або відповідно завірена копія (за наявності);
- акт обстеження спеціально створеної комісії сільської ради у справах осіб, які постраждали від стихійного лиха (зазначаються обставини, збитки, загальний майновий стан);
- протокол комісії з обстеження майна;
- довідка про склад сім'ї заявника;
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу;
- інші документи, що підтверджують обставини, для надання соціальної підтримки (фото підтвердження стихійного лиха, довідка з Гідрометцентру про погодні умови, тощо) за наявності;
- копії документів, що підтверджують право власності на житлове приміщення.

Матеріальна допомога на підключення до мережі Інтернет

2.2.4. Для надання матеріальної допомоги заявник подає на ім'я сільського голови письмову заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- копії свідоцтва про народження дітей;
- акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника з рекомендаціями щодо надання;
- довідка про доходи за попередніх 6 місяців (в тому числі заробітна плата/державні допомоги, пенсії);
- документи, що підтверджують приналежність до категорії вразливості (посвідчення, підтверджуючі довідки, тощо);
- копія заяви-звернення заявника до провайдера про підключення до мережі інтернет та розрахунок вартості такого підключення.
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу;
- інші документи, що підтверджують обставини, для надання соціальної підтримки (за наявності).

Матеріальна допомога на поховання

2.2.5. Для надання матеріальної допомоги заявник подає на ім'я сільського голови особисту письмову заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- довідка про те, хто здійснював поховання;
- копія свідоцтва про смерть;
- витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання;
- довідка з центру зайнятості про не перебування на обліку померлої особи;
- копія трудової книжки померлого (перша сторінка та останній запис з місця роботи, за наявності).

Допомога в видачі щепи населенню заявник подає на ім'я сільського голови особисту письмову заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

2.2.6 Для видачі щепи населенню заявник подає на ім'я сільського голови особисту письмову заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;

- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- довідка, яка підтверджує статус (ВПО, інвалідність, багатодітних, малозабезпечених, пенсіонерів та інших.)

Щорічна одноразова матеріальна допомога для покращення життєзабезпечення осіб з інвалідністю 1 групи (До міжнародного дня людей з інвалідністю – 3 грудня)

2.2.7 Для видачі матеріальної допомоги заявник подає на ім'я сільського голови особисту письмову заяву із наданням згоди на обробку персональних даних.

До заяви додаються наступні документи (з пред'явленням оригіналів):

- копія паспорта;
- копія витягу з реєстру зареєстрованих осіб;
- копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від ідентифікаційного номера);
- довідка, яка підтверджує статус особи з інвалідністю 1 групи;
- довідка про банківські реквізити заявника для виплати матеріальної допомоги через банківську установу;

Допомога надається один раз продовж бюджетного року при зверненні особи з інвалідністю або законного представника до сільської ради за письмовою заявою.

Допомога надається зареєстрованим на території Гречаноподівської сільської територіальної громади не менше 1 року або особам, з числа внутрішньо-переміщених, які зареєстровані на території громади, не менше ніж 6 місяців.

За результатами розгляду заяви, відділ соціального захисту населення та ветеранської політики виконавчого комітету Гречаноподівської сільської ради готує список заявників з урахуванням наявності всіх документів та в межах норм передбачених Програмою. Даний список з повним пакетом документів передається до відділу бухгалтерського обліку та звітності виконавчого комітету Гречаноподівської сільської ради для подальшої оплати зазначеної допомоги на рахунок у банківській установі заявника.

2.2.8 «Організація та здійснення щорічного (один раз на рік) забезпечення внутрішньо переміщених осіб, які зареєстровані та фактично проживають на території громади, цільовою натуральною допомогою у вигляді продуктів харчування (наборів першої необхідності) з метою

безпосереднього зниження рівня вразливості, підтримки життєдіяльності та покращення умов проживання сімей, які опинилися в складних через війну життєвих обставинах».

1. Спеціалісти із соціальної роботи виконавчого комітету проводять звірку бази даних ВПО у ЄІССС (Єдиній інформаційній системі соціальної сфери), формують точний реєстр ВПО (або сімей ВПО), які зареєстровані та фактично проживають на території громади та передають узагальнену кількість бенефіціарів керівнику відділу.

2. Начальник відділу соціального захисту населення та ветеранської політики:

Готує та затверджує у голови громади технічну специфікацію (склад продуктів харчування):

- Борошно в кількості 2 кг.;
- Олія соняшникова 0,9 л.;
- Цукор та сіль фасовані у щільні пакети по 1 кг.;
- Макаронні вироби – 1 кг.;
- Консерви – 250 гр. – дві штуки;
- Чай – 1 упаковка;
- Печиво - 200 гр. ;
- Молоко згущене – 370 гр.
- Пакети для пакування продуктів харчування – 1 шт.

Подає бюджетний запит до фінансового відділу сільської ради для виділення коштів на відповідний бюджетний рік.

3 Відділ бухгалтерського обліку та фінансів проводить закупівлю продуктів харчування. Укладає договір із постачальником, де чітко прописує терміни та умови доставки наборів на склад громади.

4 Комісія з отримання гуманітарної допомоги соцзахисту:

- Здійснює приймання продуктів харчування від постачальника.
- Перевіряє відповідність товарів специфікації (кількість, якість, терміни придатності).
- Оформлює акти приймання-передачі та приймає товари на баланс виконавчого комітету.

5. Начальник відділу соціального захисту населення та ветеранської політики:

- Координує розподіл гуманітарної допомоги по старостинських округах громади (визначає кількість наборів на кожне село відповідно до реєстру).
- Забезпечує логістику (транспортування) наборів до робочих місць старост.

6. Спеціалісти відділу соціального захисту населення та ветеранської політики:

- Оприлюднюють оголошення про графік, час та місце видачі допомоги через офіційний сайт громади, соцмережі та чати селищ.
- Здійснюють безпосередню видачу продуктових наборів громадянам під особистий підпис у **Відомості видачі натуральної допомоги.**

- Контролюють наявність документів: отримувач має пред'явити оригінал паспорта та Довідку ВПО.

У разі неможливості особистої явки маломобільного громадянина чи особи з інвалідністю із числа ВПО, видача продуктів харчування може здійснюватися соціальному робітнику (який обслуговує особу) або члену сім'ї за наявності документів, що посвідчують особу отримувача та представника

7. Начальник відділу соціального захисту населення та ветеранської політики:

- Збирає оригінали відомостей про видачу з усіх старостинських округів.
- Формує підсумковий звіт про кількість виданих наборів та залишок (якщо є).

8. Відділ бухгалтерського обліку та фінансів відділу соціального захисту:

- На підставі підписаних відомостей та акта списання матеріальних цінностей проводить повне списання продуктових наборів з балансу виконавчого комітету.

3. Визначення розміру одноразової матеріальної допомоги :

- дітям з інвалідністю в розмірі 10 000 грн;
- дітям-сиротам та дітям позбавленим батьківського піклування в розмірі – 10 000 грн;
- дітям-сиротам та дітям, які залишилися без батьківського піклування, яким виповнилося 18 років, та навчаються на денній формі навчання в розмірі – 10 000 грн;
- учасникам ліквідації аварії на ЧАЕС в розмірі - 10 000 грн;
- постраждалим від аварії на ЧАЕС – 2 000 грн;
- дітям потерпілим від Чорнобильської катастрофи в сумі - 2 000 грн;
- особам з інвалідністю 1 групи – 10 000 грн.

При пожежі, стихійне лихо, інші непередбачувані обставини, або пошкодження майна в наслідок військової агресії РФ проти України, в наслідок яких завдано пошкодження житлу, або господарським спорудам (літня кухня, сарай, гараж, погріб), майну, розмір одноразової грошової допомоги постраждалим становить:

- у разі повного руйнування житла - до 20 000 грн.;
- у разі часткового пошкодження житла, або господарських споруд (літня кухня, сарай, гараж, погріб), майна – до 10 000 грн.;

- у разі незначних пошкоджень, якщо вартість завданої шкоди є меншою ніж один прожитковий мінімум для працездатних осіб визначений на бюджетний рік, грошова допомога за рахунок коштів місцевого бюджету не надається, а заявнику, відділом соціального захисту та ветеранської політики надається письмова відповідь із роз'ясненням.

Розмір грошової допомоги визначається Комісією з обстеження майна індивідуально на підставі акту обстеження, виходячи з обсягу руйнувань.

Комісія з обстеження майна має право відмовити у включенні пошкоджень до акту, якщо за результатами візуального огляду встановлено, що руйнування сталося внаслідок їх природного фізичного зносу, тривалої відсутності поточного ремонту або неналежної експлуатації будівлі власником, а не безпосередньо внаслідок стихійного лиха, інших непередбачуваних обставин, які принесли руйнування, або пошкодження майна в наслідок військової агресії РФ проти України.

Виплата допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 року №99 «Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на поховання деяких категорій осіб, яка зобов'язалася поховати померлого» в розмірі 5 000 грн.;

Надання грошової допомоги на лікування:

- повнолітнім особам на лікування онкологічних захворювань в розмірі – 25 000 грн;
- малолітнім та неповнолітнім дітям на лікування онкологічних захворювань в розмірі – 50 000 грн;
- лікування з ургентним втручанням (оперативне), та люди, котрі перенесли ішемічний або геморагічний інсульт в розмірі – 10 000 грн.

4. Програма «Соціальний захист населення» передбачає:

- передачу видатків у вигляді міжбюджетних трансфертів на утримання дітей в комунальному закладі «Апостолівський центр соціально-психологічної реабілітації дітей «Надія»;
- виплата компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі.

5. Відповідно до п.4.3.1. статті 4 Закону України «Про податок доходів фізичних осіб» допомоги не підлягає оподаткуванню та перераховується на особистий рахунок заявника бухгалтерією сільської ради.